



## SISTEMA DE GARANTIA DA QUALIDADE

# RELATÓRIO FINAL DO ANO LETIVO 2021-2022

(Versão Final)



ASSOCIAÇÃO DIOGO DE AZAMBUJA



22 de Setembro 2022

## Índice

<b>1 - Introdução</b> .....	3
<b>2 - Indicadores - Resultados obtidos</b> .....	4
2.1 - Turmas que terminaram a formação .....	4
2.2 - Turmas em formação.....	5
2.3 - Outros Indicadores que medem a qualidade do processo formativo .....	6
<b>3 - Execução do Plano de Atividades</b> .....	11
3.1 - Execução das atividades planeadas por órgão/serviço .....	11
3.2 - Execução das atividades planeadas dirigidas aos alunos e/ou comunidade escolar .....	12
<b>4 - Melhorias para o ano letivo 2022/2023</b> .....	15
<b>5 - Anexos</b> .....	16

# 1 INTRODUÇÃO

Inegavelmente marcado pelo fim das restrições impostas pela pandemia da COVID19 e a retoma da normalidade, neste ano letivo verificou-se também a consolidação de dois processos com um impacto muito relevante na atividade da EPDRBM: a fusão das duas escolas anteriormente existentes e criação da EPDRBM e a adoção de um sistema de garantia da qualidade.

Apesar de não ter sido possível reverter a tendência de diminuição da procura por parte de novos alunos, verificou-se uma melhoria significativa no ambiente escolar com alunos mais motivados e empenhados e uma quase inexistência de problemas do foro disciplinar.

Ainda que exista espaço para muitas melhorias foi possível conceber e concretizar um Plano de Atividades ambicioso, tendo sido ainda pela primeira vez, definida e implementada uma estratégia de Educação para a Cidadania.

Referir ainda o sucesso da semana cultural realizada no final do ano letivo, pelo empenhamento e participação mostrados por toda a comunidade escolar e que contribuiu para consolidar aquela que possivelmente é a nossa marca mais distintiva, as relações de grande proximidade entre todos os membros da comunidade escolar.

Não podemos também deixar de referir o papel de algumas instituições locais e regionais que com parcerias formalmente estabelecidas ou não, connosco colaboraram contribuindo para o enriquecimento das atividades e conseqüentemente dos nossos alunos.

Por último, o retomar também da normalidade, ao nível das parcerias internacionais que possibilitaram estágios de alunos e visitas de professores a diversas instituições/empresas espanholas e francesas e o acolhimento em Montemor-o-Velho de professores e alunos estrangeiros.

## 2

# INDICADORES - RESULTADOS OBTIDOS

### 2.1 - Turmas que terminaram a formação

	Nº de alunos que iniciaram a formação	Desistiram	Nº alunos concluíram todos os módulos	Média Notas Módulos/ Disciplinas	Nº alunos que concluíram o estágio	Média Notas FCT	Nº alunos que concluíram a PAP	Média Notas PAP
Turma MIA	18	8	4	14,5	9	15,2	8	13,3
Turma ML	13	0	10	13,9	12	15,8	12	15,7
Turma ASC	9	0	8	14,0	9	18,0	9	17,0
Turma TPA12	12	3	8	13,9	9	17,9	9	15,1
Média Global ciclo formativo 2019-2022	52	12	30	14,2	39	15,2	38	13,3

Fonte: Dados dBGEP a 12/09/2022

	Resultados			Metas		
	Taxa de Desistência	Taxa de não Aprovação	Taxa de Conclusão	Taxa de Desistência	Taxa de não Aprovação	Taxa de Conclusão
Turma MIA	44,4%	33,4%	22,2%	20%	8%	72%
Turma ML	0,0%	23,1%	76,9%			
Turma ASC	0,0%	11,1%	88,9%			
Turma TPA12	25,0%	8,0%	67,0%			
Média Global ciclo formativo 2019-2022	23,1%	19,2%	57,7%			

Dos três indicadores que medem os resultados da formação aquele que é mais importante é a Taxa de Conclusão. Relativamente a este indicador duas das turmas ultrapassaram a meta definida e as restantes duas turmas não, sendo que no caso da turma MIA o resultado ficou muito aquém da meta pretendida fruto da conjugação de um elevado número de desistências e de uma taxa de não aprovação igualmente elevada.

## 2.2 - Turmas em formação

	1º ano				2º ano		Média	Meta
	LA	MN	TPA14	OA5	MM	TPA13		
<b>Taxa de Execução Física</b> (horas dadas / horas previstas)	32,5%	32,3%	32,8%	50,9%	67,3%	68,1%		
<b>Taxa de execução pedagógica</b> (mód. concluídos/mód. previstos)	41,0%	42,0%	39,8%	58,0%	71,6%	73,1%		
<b>Módulos c/ execução física diferente da prevista</b> (mód. com execução física diferente da prevista / módulos concluídos)	8,8%	8,1%	13,5%	5,0%	15,9%	5,9%	9,5%	10%
<b>Taxa de Sucesso</b> (nº alunos sem módulos em atraso/ nº alunos que iniciaram o curso)	0,0%	14,3%	25,0%	67,8%	16,7%	14,3%	23,0%	50%
<b>Absentismo</b> (total horas faltas/ volume formação dado)	29,3%	14,8%	11,4%	12,3%	9,7%	7,7%	14,2%	7%
<b>Ultrapassagem do limite de faltas</b> (nº de alunos que ultrapassaram o limite de faltas / Nº de alunos efetivos)	50,0%	30,8%	44,4%	50,0%	33,3%	20,0%	38,1%	20%
<b>Taxa de Desistência</b> (Nº de alunos desistentes / nº alunos que iniciaram o curso)	11,1%	7,1%	25,0%	11,1%	33,3%	28,6%	17,5%	20%
<b>Comportamento / Indisciplina</b> (nº horas faltas disciplinares/nº horas lecionadas)	0,1%	0,2%	0,0%	1,6%	0,1%	0,1%	0,4%	0,1%

No que diz respeito às turmas em formação, destaca-se a situação particularmente negativa da turma LA que no final do primeiro ano do curso já apresenta uma taxa de absentismo de cerca de 30% e uma taxa de sucesso de 0%, o que significa que todos os alunos têm pelo menos um módulo em atraso (um total de 55 módulos/aluno em atraso).

Ainda no que diz respeito à taxa de sucesso, o valor da turma OA5 (muito elevado relativamente às outras turmas) é consequência de uma regra de cálculo diferente pois trata-se de uma turma de um Curso EFJ - nível 2.

## 2.3 - Outros Indicadores que medem a qualidade do processo formativo

Os inquéritos a partir dos quais se apuraram os valores que seguidamente se apresentam foram realizados durante o mês de julho de 2022, com exceção dos inquéritos relativos aos estágios que foram aplicados após a conclusão dos mesmos. A generalidade dos inquéritos foi respondida por via eletrónica.

Não foi efetuado o inquérito de necessidades de formação por se ter considerado que a informação obtida no ano anterior se mantém atual.

Para estes inquéritos utilizou-se a mesma metodologia utilizada no modelo EQAVET para a determinação da taxa de satisfação dos empregadores. Assim, para todas as perguntas dos inquéritos existem cinco respostas possíveis: Insatisfeito, Pouco Satisfeito, Satisfeito e Muito satisfeito. Para os cálculos considerou-se que “Insatisfeito” tem um peso 1, “Pouco Satisfeito” um peso 2, “Satisfeito” um peso 3 e “Muito Satisfeito” um peso 4.

A **Taxa de Satisfação** indica a percentagem de respostas “positivas” (“Satisfeito” e “Muito Satisfeito”) relativamente ao total das respostas. Valores superiores a 50% indicam uma maioria de opiniões positivas, ou seja, um grau de satisfação maioritariamente “positivo”.

**Taxa de Satisfação** = (respostas “Satisfeito” + respostas “Muito Satisfeito”) / (totalidade das respostas).

Taxa de Satisfação		2020-2021	2021-2022
Satisfação dos alunos relativamente ao funcionamento da escola	Valor	77,1%	88,1%
	Meta	88,0%	85,0%
Satisfação dos alunos relativamente aos estágios	Valor	81,9%	94,6%
	Meta	83,0%	85,0%
Satisfação das empresas relativamente aos estágios	Valor	92,7%	96,7%
	Meta	100,0%	85,0%
Satisfação dos professores internos relativamente ao funcionamento da escola	Valor	66,4%	53,8%
	Meta	75,0%	85,0%
Satisfação dos professores externos relativamente ao funcionamento da escola	Valor	67,2%	94,0%
	Meta	75,0%	85,0%
Satisfação dos outros colaboradores relativamente ao funcionamento da escola	Valor	59,9%	42,3%
	Meta	60,0%	85,0%
Satisfação dos encarregados de educação relativamente ao funcionamento da escola	Valor	64,4%	72,9%
	Meta	90%	85,0%

Embora alguns dos inquéritos ainda apresentem taxas de satisfação abaixo das metas definidas, são no entanto superiores a 50% e na maioria dos casos melhoraram relativamente ao ano anterior, o que indica que maioritariamente os *stakeholders* da escola estão satisfeitos.

A exceção é o grupo dos outros colaboradores onde a taxa de satisfação diminuiu e apresentando agora um valor inferior a 50% o que indica que a maioria dos elementos deste grupo estão insatisfeitos.

Para uma análise mais pormenorizada, podem ser consultados os resultados detalhados dos inquéritos nas tabelas em anexo.

A **Média de Satisfação** mostra uma média ponderada das respostas, motivo pelo qual valores superiores a 3 indicam um nível de satisfação positivo (máximo = 4) e, pelo contrário, valores inferiores a 3 apontam para níveis de satisfação baixos, ou seja, um grau de insatisfação elevado.

**Média de Satisfação** = (respostas “Satisfeito” x 3 + respostas “Muito Satisfeito” x 4) / (respostas “Satisfeito” + respostas “Muito Satisfeito”).

Média de Satisfação		2020-2021	2021-2022
Satisfação dos alunos relativamente ao funcionamento da escola	Valor	3,3	3,4
	Meta	3,4	3,5
Satisfação dos alunos relativamente aos estágios	valor	3,4	3,6
	Meta	3,5	3,5
Satisfação das empresas relativamente aos estágios	Valor	3,4	3,7
	Meta	3,8	3,5
Satisfação dos professores internos relativamente ao funcionamento da escola	Valor	3,1	2,7
	Meta	3,5	3,5
Satisfação dos professores externos relativamente ao funcionamento da escola	Valor	3,4	3,3
	Meta	3,5	3,5
Satisfação dos outros colaboradores relativamente ao funcionamento da escola	Valor	3	2,3
	Meta	3	3,5
Satisfação dos encarregados de educação relativamente ao funcionamento da escola	Valor	3,4	3,4
	Meta	3,3	3,5

Como nota mais relevante a diminuição da média de satisfação nos grupos “Professores Internos” e “Outros colaboradores”, apresentando em ambos os casos valores inferiores a 3 o que significa um nível de satisfação muito baixo.

A **Taxa de participação** nos inquéritos traduz a percentagem de respostas obtidas aos inquéritos relativamente ao universo de respostas possíveis.

Como nota mais relevante referir uma diminuição significativa ao nível da participação nos inquéritos de satisfação dos professores, outros colaboradores e encarregados de educação. No próximo ano letivo terá de ser efectuado um esforço acrescido para melhorar a participação nos inquéritos de satisfação.

Taxa de Participação		2020-2021	2021-2022
Satisfação dos alunos relativamente ao funcionamento da escola	Valor	78,3%	53,7%
	Meta	80,0%	80,0%
Satisfação dos alunos relativamente aos estágios	valor	68,2%	74,5%
	Meta	80,0%	80,0%
Satisfação das empresas relativamente aos estágios	Valor	30,4%	52,3%
	Meta	50,0%	80,0%
Satisfação dos professores internos relativamente ao funcionamento da escola	Valor	100,0%	50,0%
	Meta	80,0%	80,0%
Satisfação dos professores externos relativamente ao funcionamento da escola	Valor	45,0%	25,9%
	Meta	80,0%	80,0%
Satisfação dos outros colaboradores relativamente ao funcionamento da escola	Valor	80,0%	40,0%
	Meta	80,0%	80,0%
Satisfação dos encarregados de educação relativamente ao funcionamento da escola	Valor	29,8%	9,4%
	Meta	30%	80,0%

Por último, no que diz respeito aos níveis de satisfação, juntando as respostas dos diferentes inquéritos que incidem sobre o mesmo órgão/serviço da escola construiu-se a tabela seguinte que apresenta o grau de satisfação agregado dos diferentes stakeholders relativamente aos diferentes órgãos/serviços da escola.

Esta tabela permite verificar que:

melhor Taxa de Satisfação - Serviço de Informática com 91,7%

melhor Média de Satisfação - Coordenações de Curso com 3,47

pior Taxa de Satisfação - Serviço de Psicologia com 33,1%

pior Média de Satisfação - Serviço de Psicologia com 2,0

Grau de Satisfação relativamente a:	Professores Internos		Professores Externos		Outros Colaboradores		Encarregados de Educação		Alunos		Global (média)	
	TS	MS	TS	MS	TS	MS	TS	MS	TS	MS	TS	MS
Direção ADA	33,3%	3	100,0%	3,29	25,0%	3					52,8%	3,10
Serviço Qualidade	66,7%	3	100,0%	3,43	50,0%	3					72,2%	3,14
Direção Administrativa e Financeira	100,0%	3,33	100,0%	3,86	50,0%	3					83,3%	3,40
Serviços de Apoio Pedagógico (Secretaria)	100,0%	3,33	100,0%	3,86	75,0%	3	70,0%	3,59	83,1%	3,22	85,6%	3,40
Reprografia	100,0%	3,33	85,7%	3,5	50,0%	3,5			94,9%	3,45	82,7%	3,45
Bar	33,3%	3	100,0%	3	0,0%	0			72,9%	3,37	51,6%	2,34
Direção Pedagógica	100,0%	3,33	100,0%	3,86	50,0%	3	80,0%	3,25	98,8%	3,4	85,8%	3,37
Coordenações de Curso	100,0%	3,67	100,0%	3,57	50,0%	3			93,2%	3,62	85,8%	3,47
Serviço de Psicologia	0,0%	0	71,4%	3,2	0,0%	0	40,0%	3,5	54,2%	3,31	33,1%	2,00
Direção de Desenvolvimento	0,0%	0	100,0%	3,29	25,0%	3					41,7%	2,10
Serviço de Informática	100,0%	3	100,0%	3,57	75,0%	3					91,7%	3,19
Serviço de Comunicação e imagem	66,7%	3	100,0%	3,57	25,0%	3					63,9%	3,19
Exploração Agrícola	66,7%	3	100,0%	3,14	25,0%	3					63,9%	3,05
Serviço de Projetos Internacionais	33,3%	3	100,0%	3,29	25,0%	3					52,8%	3,10

O indicador **Evolução da Oferta Formativa e da Procura (nº de novos alunos)**.

A procura (novos alunos matriculados) ao nível dos cursos profissionais têm-se mantido estável nos últimos 3 anos ainda que abaixo da oferta disponibilizada. No ano letivo 2021/2022 a procura ao nível dos cursos EFJ e EFA foi muito baixa relativamente à oferta disponibilizada. No ano letivo 2022/2023 só existe oferta ao nível dos cursos profissionais e os valores provisórios apontam novamente para valores de procura abaixo da oferta.

	Profissionais			Cursos de Educação e Formação de Jovens			Cursos Educação e Formação Adultos		
	Oferta		Procura	Oferta		Procura	Oferta		Procura
	Turmas	Alunos		Turmas	Alunos		Turmas	Alunos	
2020-2021	1 + 1	48	32						
2021-2022	1 + ½ + ½	48	32	1	24	9	1	20	13
2022-2023	1 + 1	48	35*						

Fonte: Dados dBGEP a 12/09/2022 \*Valor provisório

## Indicador Mobilidades Internacionais

Embora este indicador ainda não tenha uma fórmula de cálculo definida nem metas atribuídas, apresentam-se nas tabelas seguintes os dados relativos às mobilidades de alunos, professores e outros colaboradores da EPDRBM, assim como os acolhimentos de alunos e professores de escolas estrangeiras.

Envio	2020-2021		2021-2022	
	Mobilidades Aprovadas	Mobilidades Realizadas	Mobilidades Aprovadas	Mobilidades Realizadas
Mobilidades alunos	6	5	10	10
Mobilidades Staff (professores e funcionários)	1	1	2	2
Parcerias com instituições/empresas estrangeiras para acolhimento de alunos e/ou Staff	9		13	
Países de acolhimento	Espanha		França e Espanha	

Acolhimentos organizados pela EPDRBM			2020-2021		2021-2022	
País	Cidade	Escola	Alunos (estágios)	Professores (Job Shadowing)	Alunos (estágios)	Professores (Job Shadowing)
França	Nérac	Lycée Agricole Armand Fallières			30	
Espanha	Olot	Instituto La Garrotxa			2	
Espanha	Córdova	IES Galileo Galilei			8	
Espanha	Cádiz	IES Pablo Ruiz Picasso			2	2
Espanha	Cádiz	IES San Juan de Dios				2
Mali	Bamako	Lycée Père Michel				1

O seguinte grupo de indicadores apresenta diferentes estádios de concretização. Os indicadores **Visibilidade em meios de comunicação e nas redes sociais** e **Valorização institucional** não foram ainda calculados por ainda não ter sido possível encontrar uma fórmula de cálculo. O indicador **Taxa de Execução do Plano de Formação para Colaboradores** apresenta um valor de 0% porque neste ano letivo não foi elaborado nenhum Plano de Formação para Colaboradores.

Indicadores	Taxa de Execução	Metas 2021-2022
Taxa de Execução do Plano de Atividades	107%	90%
Taxa de Execução do Plano de Formação para Colaboradores	0%	90%
Visibilidade em meios de comunicação e nas redes sociais	----	Não definido
Valorização institucional	----	Não definido

Relativamente ao indicador **Taxa de Execução do Plano de Atividades** apresenta um valor claramente superior à meta definida. Pela sua importância será objeto de uma análise detalhada no próximo capítulo.

### 3

## EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES

O Plano da Atividades da EPDRBM está organizado em dois grandes grupos de atividades: as **Atividades planejadas por órgão/serviço** e as **Atividades planejadas dirigidas aos alunos e/ou comunidade escolar**. Este segundo grupo, por sua vez, é composto por três tipos diferentes de atividades:

- Atividades diretamente relacionadas com os cursos;
- Atividades transversais envolvendo toda a comunidade escolar e local;
- Atividades do Plano Educação para a Cidadania.

A análise da execução do Plano de Atividades é realizada primeiramente para cada um dos grupos de atividades anteriormente referidos, procedendo-se no final ao englobamento dos resultados parciais num único valor a **Taxa de Execução do Plano de Atividades**.

### 3.1 - Execução das atividades planejadas por órgão/serviço

Atividades	Previstas realizadas	Previstas não realizadas	Total Previstas	Realizadas não previstas	Total Realizadas	Taxa de execução
Direção Pedagógica	16	6	22	0	16	73%
Conselho Pedagógico	2	1	3	0	2	67%
Coordenação Cursos	14	1	15	0	14	93%
Orientações Educativas de Turma	5	0	5	0	5	100%
Professores	6	2	8	0	6	75%
Serviço de Psicologia e Orientação	0	0	0	0	0	0%
<b>Total órgão/serviço</b>	<b>43</b>	<b>10</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>43</b>	<b>81%</b>

Em anexo constam as listas detalhadas das actividades previstas e realizadas para cada órgão/serviço.

### 3.2 - Execução das atividades planejadas dirigidas aos alunos e/ou comunidade escolar

Para além das atividades previstas para os diferentes órgãos e serviços que compõem a EPDRBM e que são inerentes ao funcionamento da escola, foram ainda realizadas atividades pedagógicas dirigidas aos alunos das diferentes turmas/cursos e à comunidade escolar e local.

Estas atividades estão divididas em três grandes grupos:

#### Atividades diretamente relacionadas com os cursos

(Visitas a empresas e instituições, feiras temáticas, exposições,...)

	Previstas realizadas	Previstas não realizadas	Total Previstas	Realizadas não previstas	Total Realizadas	Taxa de execução
Turma ASC	3	4	7	8	11	
Turma MIA	2	2	4	4	6	
Turma ML	3	6	9	6	9	
Turma TPA12	3	6	9	7	10	
Turma MM	5	2	7	3	8	
Turma TPA13	5	4	9	7	12	
Turma LA	3	2	5	5	8	
Turma MN	8	2	10	3	11	
Turma TPA14	4	5	9	6	10	
Turma OA5	1	0	1	2	3	
<b>Total relacionadas com os cursos</b>	<b>37</b>	<b>33</b>	<b>70</b>	<b>51</b>	<b>88</b>	<b>126%</b>

#### Atividades transversais envolvendo toda a comunidade escolar e local

(Comemorações de efemérides, torneios desportivos,...)

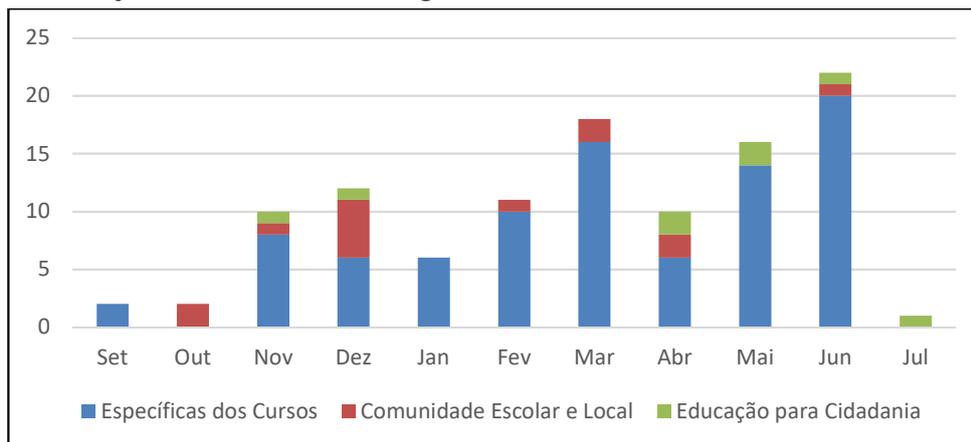
	Previstas realizadas	Previstas não realizadas	Total Previstas	Realizadas não previstas	Total Realizadas	Taxa de execução
<b>Total Comunidade Escolar e Local</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>13</b>	<b>130%</b>

#### Atividades do Plano Educação para a Cidadania

(atividades de carácter obrigatório nos seguintes domínios: Interculturalidade, Desenvolvimento Sustentável, Educação Ambiental, Saúde, Direitos Humanos, Igualdade de Género, Literacia Financeira e Educação para o Consumo, Empreendedorismo e Mundo do Trabalho)

	Previstas realizadas	Previstas não realizadas	Total Previstas	Realizadas não previstas	Total Realizadas	Taxa de execução
<b>Total Educação para a Cidadania</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>89%</b>

### Distribuição das atividades ao longo do ano letivo



### Taxa de execução global do Plano de Atividades

Atividades	Previstas realizadas	Previstas não realizadas	Total Previstas	Realizadas não previstas	Total Realizadas	Taxa de execução
Relacionadas com os cursos	37	33	70	51	88	126%
Comunidade Escolar e Local	9	1	10	4	13	130%
Educação para a Cidadania	8	1	9	0	8	89%
Direção Pedagógica	16	6	22	0	16	73%
Conselho Pedagógico	2	1	3	0	2	67%
Coordenação Cursos	14	1	15	0	14	93%
Orientações Educativas de Turma	5	0	5	0	5	100%
Professores	6	2	8	0	6	75%
Serviço de Psicologia e Orientação	0	0	0	0	0	0%
<b>Total Plano de Atividades</b>	<b>96</b>	<b>46</b>	<b>142</b>	<b>55</b>	<b>151</b>	<b>107%</b>

### Execução do Plano de Atividades por tipo de atividades

	Atividades realizadas
Comemorações Efemérides	7
Atividades Culturais	8
Colóquios /Palestras e /Congressos	5
Ações de Divulgação da Escola	3
Workshops	3
Atividades Desportivas	3
Visitas de Estudo	17
Outras	9

### Atividades realizadas não previstas no Plano de Atividades

Comemoração do Dia Mundial da Água
Comemoração do Dia Nacional da Prevenção e Segurança no trabalho - AUCHAN Figueira da Foz
Ida ao teatro, espetáculo "O ano da morte de Ricardo Reis"
Palestra "Contributo da Segurança e Saúde para a Qualidade de Vida e Bem Estar na escola/ trabalho"
Participação na atividade "A Terra Treme";
Participação na Mostra da Oferta Vocacional e Educativa da Figueira da Foz - MOVE
Participação nas atividades do Dia Mundial da Criança - Castelo de Montemor-o-Velho
Participação nas Comemorações do Dia Internacional da Imunologia - Centro Ciência Viva de Aveiro
Participação nas IX Olimpíadas da Economia
Participação no XII Congresso Nacional do Milho 2022
Participação numa ação no âmbito da atividade "Saúde Mental e Sexualidade"
Participação numa atividade de observação e identificação de plantas aquáticas nos arrozais do Baixo Mondego, dinamizada pelo investigador Joel Palhas
Torneio de Futsal
Visita à empresa LUGRADE
Visita à estação de fruticultura Vieira da Natividade - Alcobaça
Visita à Feira Nacional de Agricultura - CNEMA Santarém
Visita a uma produção florícola - Vagos
Participação no evento Castelo Mágico promovido pelo Município de Montemor-o-Velho;
Visita de estudo a uma exploração pecuária de ovinos de aptidão para carne, raça lie-de-France
Visita técnica à empresa Kiwicoop - Cooperativa Frutícola da Bairrada
Visita técnica ao viveiro Germiplanta

## 4

# PROPOSTAS DE MELHORIAS PARA O ANO LETIVO 2022/2023

Porque o nosso Sistema de Garantia da Qualidade assenta num modelo de ciclos de melhoria contínua, coincidentes com os anos letivos, concluída que está a avaliação deste ano letivo, importa agora preparar um novo ciclo, o ano letivo 2022-2023.

Impõe-se, assim, uma reflexão sobre os resultados obtidos, o estabelecimento de novas metas e a definição das medidas necessárias para as alcançar, ou seja, criar o Plano de Melhorias para o próximo ano letivo.

Apenas como ponto de partida para a reflexão, algumas propostas:

- Melhorar o planeamento das atividades de forma a diminuir o nº de atividades previstas não realizadas e o nº de atividades não previstas;
- Ainda ao nível do planeamento das atividades otimizar a sua distribuição ao longo do ano letivo tendo em atenção os períodos de estágio, PAP's, etc;
- Como forma de combater os baixos níveis do indicador Taxa de Sucesso (elevado nº de módulos em atraso) criar um mecanismo de recuperação que permita a recuperação dos módulos fora do horário letivo com registo em suporte informático;
- Promover medidas para melhorar as taxas de satisfação nos grupos onde a mesma é baixa;
- Melhorar o mecanismo de realização dos inquéritos de satisfação de forma a obter melhores taxas de participação;
- Melhor definição e planeamento das tarefas extra-letivas com atribuição explícita dos responsáveis das mesmas.
- ...

Definido o Plano de Melhorias para o ano letivo 2022/2023, estaremos então em condições de avançar para a criação do principal instrumento de planeamento, o Plano de Atividades.

## **5**

# **ANEXOS**

## SATISFAÇÃO DOS PROFESSORES INTERNOS RELATIVAMENTE AO FUNCIONAMENTO DA ESCOLA

Grau de Satisfação relativamente a:		TS	MS	METAS 2021/2022	
<b>ORGANIZAÇÃO E GESTÃO</b>				75%	3,5
1	Direção ADA	33,3%	3		
2	Serviço Qualidade	66,7%	3		
3	Direção Administrativa e Financeira	100%	3,33		
4	Serviços de Apoio Pedagógico (Secretaria)	100%	3,33		
5	Reprografia	100%	3,33		
6	Bar	33,3%	3		
7	Direção Pedagógica	100%	3,33		
8	Coordenações de Curso	100%	3,67		
9	Serviço de Psicologia	0%	0		
10	Direção de Desenvolvimento	0%	0		
11	Serviço de Informática	100%	3		
12	Serviço de Comunicação e imagem	66,7%	3		
13	Exploração Agrícola	66,7%	3		
14	Serviço de Projetos Internacionais	33,3%	3		
<b>CLIMA E AMBIENTE EDUCATIVO</b>					
15	Manutenção/adequação das instalações	33,3%	4		
16	Manutenção/adequação dos equipamentos	33,3%	3		
17	Higiene/limpeza dos espaços	33,3%	3		
18	Ambiente de cooperação entre os professores	66,7%	3		
19	Medidas de resolução de problemas de assiduidade dos alunos	66,7%	3		
20	Medidas de resolução de problemas de indisciplina dos alunos	66,7%	3		
21	Envolvimento dos pais/enc. educação no acompanhamento dos filhos	66,7%	3		
22	Envolvimento dos pais/enc. educação nas atividades da escola	66,7%	3		
23	Interligação da escola com a comunidade	66,7%	3		
24	Oferta formativa da escola	100%	3		
<b>GESTÃO DOS RECURSOS HUMANOS</b>					
25	Reconhecimento do trabalho desenvolvido	33,3%	3		
26	Valorização e progressão na carreira	0%	0		
27	Participação em decisões relevantes	33,3%	3		
28	Distribuição de Serviço	0%	0		
29	Mecanismos de motivação	33,3%	3		
30	Existência de atividades de desenvolvimento profissional	33,3%	3		
31	Modelo de avaliação de desempenho	33,3%	3		
		<b>58,3%</b>	<b>2,74</b>		
Universe		6		80%	
Nº de Inquéritos Recebidos		3			
Taxa de Participação		<b>50%</b>			

## SATISFAÇÃO DOS PROFESSORES EXTERNOS RELATIVAMENTE AO FUNCIONAMENTO DA ESCOLA

Grau de Satisfação relativamente a:		TS	MS	METAS 2021/2022	
<b>ORGANIZAÇÃO E GESTÃO</b>				75%	3,5
1	Direção ADA	100%	3,29		
2	Serviço Qualidade	100%	3,43		
3	Direção Administrativa e Financeira	100%	3,86		
4	Serviços de Apoio Pedagógico (Secretaria)	100%	3,86		
5	Reprografia	85,7%	3,5		
6	Bar	100%	3		
7	Direção Pedagógica	100%	3,86		
8	Coordenações de Curso	100%	3,57		
9	Serviço de Psicologia	71,4%	3,2		
10	Direção de Desenvolvimento	100%	3,29		
11	Serviço de Informática	100%	3,57		
12	Serviço de Comunicação e imagem	100%	3,57		
13	Exploração Agrícola	100%	3,14		
14	Serviço de Projetos Internacionais	100%	3,29		
<b>CLIMA E AMBIENTE EDUCATIVO</b>				75%	3,5
15	Manutenção/adequação das instalações	100%	3,57		
16	Manutenção/adequação dos equipamentos	100%	3,29		
17	Higiene/limpeza dos espaços	100%	3,57		
18	Ambiente de cooperação entre os professores	100%	3,57		
19	Medidas de resolução de problemas de assiduidade dos alunos	85,7%	3		
20	Medidas de resolução de problemas de indisciplina dos alunos	85,7%	3		
21	Envolvimento dos pais/enc. educação no acompanhamento dos filhos	71,4%	3		
22	Envolvimento dos pais/enc. educação nas atividades da escola	71,4%	3		
23	Interligação da escola com a comunidade	100%	3		
24	Oferta formativa da escola	100%	3,14		
<b>GESTÃO DOS RECURSOS HUMANOS</b>				75%	3,5
25	Reconhecimento do trabalho desenvolvido	100%	3,14		
26	Valorização e progressão na carreira	85,7%	3,17		
27	Participação em decisões relevantes	85,7%	3		
28	Distribuição de Serviço	100%	3,29		
29	Mecanismos de motivação	85,7%	3		
30	Existência de atividades de desenvolvimento profissional	85,7%	3		
31	Modelo de avaliação de desempenho	100%	3		
		<b>94%</b>	<b>3,3</b>		
Universe		27		80%	
Nº de Inquéritos Recebidos		7			
Taxa de Participação		<b>25,9%</b>			

## SATISFAÇÃO DOS OUTROS COLABORADORES RELATIVAMENTE AO FUNCIONAMENTO DA ESCOLA

Grau de Satisfação relativamente a:		TS	MS	METAS 2020/2021	
<b>ORGANIZAÇÃO E GESTÃO</b>				60%	3
1	Direção ADA	25%	3		
2	Serviço Qualidade	50%	3		
3	Direção Administrativa e Financeira	50%	3		
4	Serviços de Apoio Pedagógico	75%	3		
5	Reprografia	50%	3,5		
6	Bar	0%	0		
7	Direção Pedagógica	50%	3		
8	Coordenações de Curso	50%	3		
9	Serviço de Psicologia	0%	0		
10	Direção de Desenvolvimento	25%	3		
11	Serviço de Informática	75%	3		
12	Serviço de Comunicação e imagem	25%	3		
13	Exploração Agrícola	25%	3		
14	Serviço de Projetos Internacionais	25%	3		
<b>CLIMA E AMBIENTE EDUCATIVO</b>					
15	Satisfação com as condições de trabalho	100%	3		
16	Higiene/limpeza dos espaços	100%	3		
17	Ambiente de cooperação entre os colegas	100%	3		
18	Resolução de situações de indisciplina	0%	0		
19	Participação nas atividades da escola	100%	3		
20	Interligação da escola com a comunidade	50%	3		
21	Oferta formativa da escola	100%	3		
<b>GESTÃO DOS RECURSOS HUMANOS</b>					
22	Reconhecimento do trabalho desenvolvido	33,3%	4		
23	Valorização e progressão na carreira	50%	3		
24	Participação em decisões relevantes	0%	0		
25	Organização e distribuição de tarefas	25%	3		
26	Disponibilidade das chefias para proporcionarem, pontualmente, aos funcionários um horário flexível de forma a compatibilizarem a sua vida profissional com a familiar	0%	0		
27	Mecanismos de motivação dos funcionários	0%	0		
28	Existência de atividades de desenvolvimento profissional	0%	0		
		<b>42,3%</b>	<b>2,32</b>		

Universo	10	80%
Nº de Inquéritos Recebidos	4	
Taxa de Participação	<b>40%</b>	

## SATISFAÇÃO DOS PAIS E ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO RELATIVAMENTE AO FUNCIONAMENTO DA ESCOLA

Grau de Satisfação relativamente a:		TS	MS	METAS 2020/2021	
<b>ORGANIZAÇÃO E GESTÃO</b>					
1	Atendimento telefónico	80%	3,5		
2	Atendimento na Secretaria	60%	3,67		
3	Atendimento Diretor Pedagógico	80%	3,25		
4	Atendimento OET	60%	3,33		
5	Serviço de Psicologia	40%	3,5		
6	Serviço de Transportes	80%	3,25		
7	Forma como os Pais/Enc. Educação estão representados nos órgãos de gestão da escola	80%	3,5		
<b>CLIMA E AMBIENTE EDUCATIVO</b>				90%	3,3
8	Qualidade do ensino	80%	3,5		
9	Apoios à aprendizagem	80%	3,25		
10	Justeza da avaliação das aprendizagens	80%	3,25		
11	Resolução de problemas	80%	3,25		
12	Resolução de situações de indisciplina	80%	3,5		
13	Subsídios atribuídos	80%	3,5		
14	Informação enviada para casa	60%	3,33		
15	Comunicação por parte da escola de problemas com o meu filho	60%	3,33		
16	Participação nas atividades da escola	80%	3,25		
17	Oferta formativa da escola	80%	3,25		
		<b>72,9%</b>	<b>3,36</b>		

Universe	53	30%
Nº de Inquéritos Recebidos	5	
Taxa de Participação	9,4%	

## Detalhe da execução das atividades planejadas por órgão/serviço

### Direção Pedagógica (responsável - Isabel Garcia)

Tarefa	Calendarização	Resultado	Observações
Definir a Distribuição de Serviço Docente e Elaborar os horários	Setembro 2021	Mapa de distribuição do serviço docente; Horários; Dados introduzidos no dBGEP.	
Supervisionar as Inscrições na Oferta Formativa	Junho a Setembro	Dados inseridos no SIGO e dBGEP	
Supervisionar o Processo de Matrículas	Setembro	Dados inseridos no SIGO e dBGEP	
Otimizar as propostas de atividades dos diferentes cursos procurando criar atividades mais transversais	Outubro 2021	Contributo para o Plano de Atividades Anual 2021/2022	
Convocar os Conselhos de Turma	Dezembro 2021 Abril 2022 Julho 2022	Mapa Reuniões de Avaliação --- Convocatórias	
Analisar os resultados intermédios e proposta de medidas de melhoria	Janeiro 2021 Abril 2022	Reunião Com Coordenadores e OET's para análise dos Balanços Intermédios do 1º e 2º períodos letivos	
Analisar os resultados de cada ano letivo e proposta de medidas de melhoria	Julho 2022	Reunião Com Coordenadores e OET's para análise dos Balanço Final do ano letivo e elaboração do Plano de Melhorias para o ano letivo seguinte	A realizar em setembro de 2022
Participar na definição da Oferta Formativa para 2021/2022	Janeiro 2022	Proposta de Oferta Formativa para 2021/2022	
Estágios - Definir dos professores acompanhantes	No início de cada período de estágio	Mapa professores acompanhantes	
Estágios - Efetuar a Avaliação Global	No final de cada período de estágio	Análise dos indicadores de satisfação e dos resultados da avaliação	
PAP's - Participar nos júris	Julho 2022	Atas dos Júris	
PAP's - Efetuar a Avaliação Global	Julho 2022	Análise dos indicadores de satisfação E dos resultados da avaliação	
Promover o conhecimento e reflexão sobre novas práticas pedagógicas estudando a possibilidade de utilização das mesmas	Ao longo do ano letivo	Visitas a escolas, Sessões de formação, Participação em Colóquios e Conferências	
Supervisionar a Execução do Plano de Formação para colaboradores	Ao longo do Ano Letivo		Não foi realizada nenhuma ação
Avaliar a execução "física" e reformulação dos horários	Ao longo do ano letivo	Novos horários	
Elaborar as candidaturas a novos cursos / turmas (parte pedagógica)	Abril/Maio 2022	Candidatura submetida	
Implementar um mecanismo de tutorias que permita uma deteção precoce da desmotivação dos alunos	ao longo do ano letivo	Regulamento Interno EPDRBM	
Rever os mecanismos de alerta em relação ao absentismo, atribuindo aos OET's um papel fundamental no alerta precoce de situações anómalas e resolução do problema em parceria com os pais/encarregados de educação, psicóloga e/ou tutor	Janeiro 2022	Regulamento Interno EPDRBM	

Tarefa	Calendarização	Resultado	
Rever os mecanismos de compensação de faltas (Planos de Recuperação de Faltas) envolvendo mais professores e simultaneamente criar a possibilidade de a recuperação de faltas também feita através da utilização da plataforma de e-learning	Janeiro 2022	Regulamento interno EPDRBM	
Rever os mecanismos de recuperação de módulos contemplando a possibilidade de utilizar a plataforma de e-learning para esse efeito	Janeiro 2022	Regulamento Interno EPDRBM	
Elaboração da proposta de Regulamento Interno da EPDRBM	Fevereiro 2022	Regulamento Interno EPDRBM	
Exercer a ação disciplinar nos discentes	Ao longo do ano letivo	Instrução de Processos disciplinares, quando necessário	

### Conselho Pedagógico (presidente - Isabel Garcia)

Tarefa	Calendarização	Resultado	Observações
Analisar os seguintes documentos: Balanço do Ano Letivo 2019/2020; Plano de Melhorias 2020/2021; Relatório do Operador EQAVET 2020 Parecer: Plano de Atividades 2020/2021	Outubro 2021	Ata da reunião	
Parecer: Regulamento Interno e Oferta Formativa 2021/2022	Fevereiro 2022	Ata da reunião	
Analisar o Balanço do Ano Letivo 2020/2021  Propostas para o Plano de Melhorias para o ano letivo 2021/2022	Julho 2022	Ata da reunião	

### Coordenação Cursos

Tarefa	Calendarização	Resultado	Observações
Definir a composição modular das disciplinas de cada curso e as respetivas cargas horárias anuais	Setembro 2021	Planificação curricular por curso / turmas	
Elaborar uma proposta de afetação dos professores da área técnica aos diferentes módulos	Setembro 2021	Distribuição de serviço por turma	
Elaborar uma proposta de atividades anual curso a curso. Inclui calendarização dos estágios e Planificação das PAP's	Outubro/Novembro 2021	Proposta Plano de Atividades por Curso	
Elaborar lista de necessidades de equipamentos	Outubro/Novembro 2021	Lista de necessidades de equipamentos	
Estágios - Selecionar das empresas		Lista das empresas e respetivos técnicos acompanhantes	
Estágios - Acompanhar os estágios		Ficha de acompanhamento FCT	
Estágios - Avaliar Individualmente os estagiários		Nota de Estágio	

Tarefa	Calendarização	Resultado	
PAP's - Aprovar os projetos finais		Lista projetos aprovados	
PAP's - Acompanhar a elaboração das PAP's	Maio a Julho 2022	Relatórios Acompanhamento	
PAP's - Avaliar a Apresentação Final	Julho 2022	Nota de PAP	
Participar na elaboração do Plano de Atividades para 2021/2022 e na revisão do Regulamento Interno	Outubro a Dezembro 2021	Atas reuniões	
Discutir os Relatórios de Atividades Intermédios e propostas de melhoria	No final de cada período letivo	Plano de Melhorias	
Participar na elaboração da proposta de Oferta Formativa	Janeiro 2022	Proposta de Oferta Formativa para 2021/2022	
Participar no processo de recolha de dados para os indicadores EQAVET 4a, 5a, 6a e 6b3	Janeiro 2022	Dados inseridos no dBGEP	
Realizar periodicamente sessões com representantes das empresas e os alunos ("aula.com")	Ao longo do ano letivo	1 sessão por curso	

### Orientações Educativas de Turma

Tarefa	Calendarização	Resultado	Observações
Combater os principais problemas detetados na análise dos indicadores, nomeadamente à desistência e abandono escolares, assiduidade e questões disciplinares	Ao longo do ano letivo	Registos de reuniões / contactos telefónicos / envio de informação para: Pais e encarregados de educação, Técnicos CPCJ, SS e Tribunais	
Avaliar os Indicadores de desempenho individual dos alunos durante o ciclo formativo e propostas de medidas de melhoria	No final de cada período letivo	Conselhos de Turma --- Pautas; Propostas de Medidas de Melhoria	
Divulgar os resultados dos Indicadores de desempenho individual dos alunos durante o ciclo formativo	No final de cada período letivo	Envio e afixação da informação resultante dos Conselhos de Turma para os alunos e /ou Encarregados de Educação	
Discutir o Relatório de Atividades Intermédio e propostas de melhoria	No final de cada período letivo	Relatório de Atividades Intermédio e Propostas de Melhoria aprovados	
Participar na elaboração dos Planos de Melhoria e Relatórios de Progresso Anual EQAVET		Registo presenças; Propostas dos diferentes documentos para aprovação	

### Professores

Tarefa	Calendarização	Resultado	Observações
Participar na definição da composição modular das disciplinas de cada curso e as respetivas cargas horárias anuais, na elaboração da proposta de objetivos e metas a atingir nas disciplinas das turmas onde lecionam e na elaboração de uma proposta de atividades anual por curso	Início do ano letivo	Reuniões de Coordenação de Curso	

Tarefa	Calendarização	Resultado	
Lecionar as aulas e realizar as atividades propostas em plano	Setembro a Julho com as interrupções letivas previstas	Sumários no dBGEP	
Avaliar quantitativa e qualitativa dos resultados dos alunos e propor as estratégias a implementar para atingir as metas definidas	No final de cada período letivo	Conselhos de Turma --- Atas das reuniões	
Aplicar as medidas de melhoria aprovadas	Ao longo do ano letivo		
Contribuir para a elaboração/revisão do Projeto Educativo, Regulamento Interno, e Plano de Atividades Anual, Documento Base, Plano de Ação EQAVET e Planos de Melhoria EQAVET	Ao longo do ano letivo	Reuniões Gerais de Escola --- Registo presenças	
Através dos seus representantes, dar parecer sobre o Projeto Educativo, Regulamento Interno, Plano de Atividades, Documento Base e Plano de Ação EQAVET e Oferta Formativa	Ao longo do ano letivo	Conselho Consultivo --- Atas das reuniões	
Através dos seus representantes, dar parecer sobre o Plano e Relatório de Atividades Anuais, Plano de Melhoria e Relatório de Progresso Anual EQAVET e Oferta Formativa	Ao longo do ano letivo	Conselho Pedagógico --- Atas das reuniões	
Responder aos inquéritos de satisfação e de necessidade de formação	Maior 2022	Inquéritos preenchidos	

### Serviço de Psicologia e Orientação

Tarefa	Calendarização	Resultado	Observações
			Serviço inativo